

# 1 Elenchi clienti e fornitori

[visita il sito wincoge.it](http://www.wincoge.it) Software Gestionale

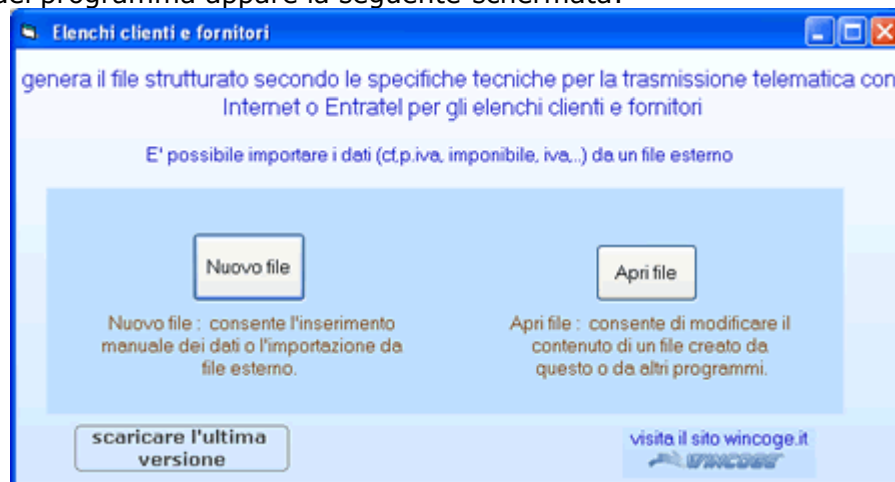
Consente l'inserimento manuale dei dati di ogni cliente ed ogni fornitore: codice fiscale, partita iva, totale operazioni imponibili dell'anno, imposta, operazioni non imponibili, ecc. ed i dati del contribuente.

Il programma genera files strutturati secondo le specifiche tecniche per la trasmissione telematica. La trasmissione si effettuerà con gli strumenti (Internet o Entratel) che predisposti dal Ministero. I files dovranno essere testati tramite gli appositi programmi di controllo predisposti dal Ministero.

Si possono **importare i dati** ricavati da  : [vedi dettagli](#).

Si possono **importare i dati da altri programmi**: [vedi i dettagli per l'importazione](#).

All'apertura del programma appare la seguente schermata:

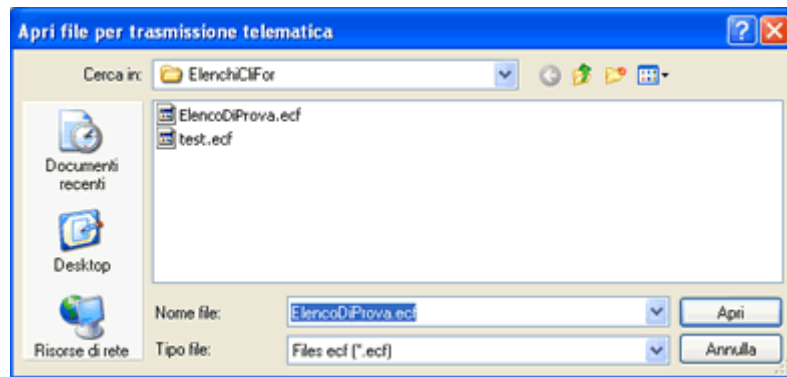


**Nuovo file:** per inserire manualmente i dati o importare da file esterno.

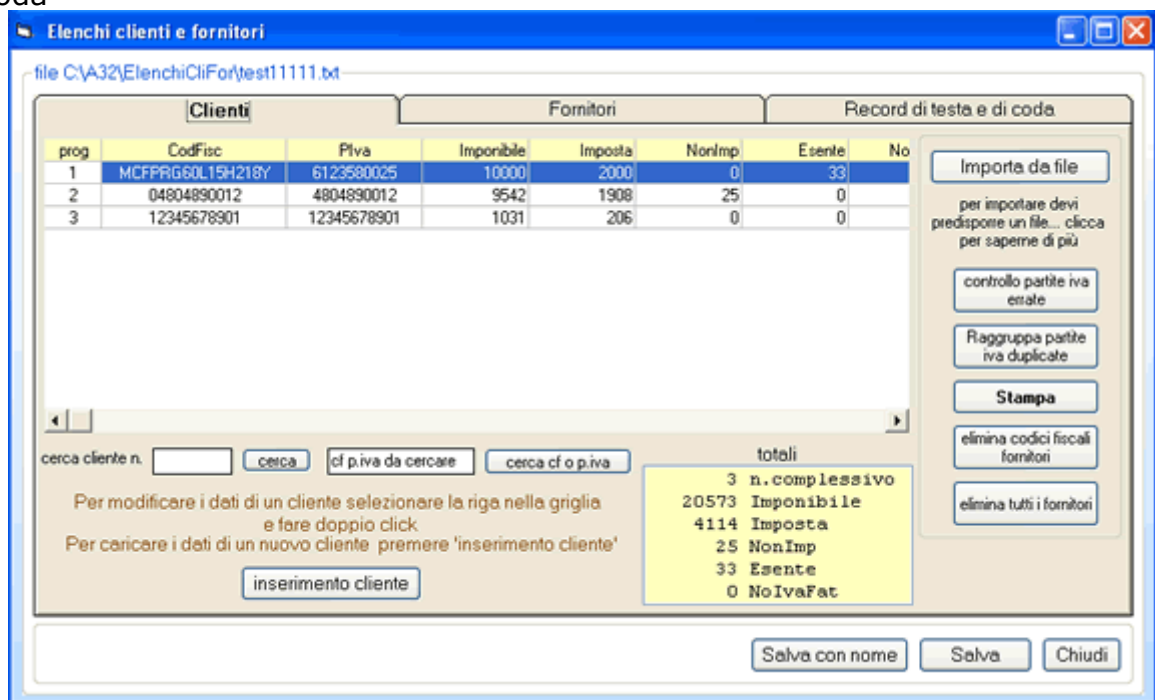
**Apri file:** apre un file già formattato secondo le disposizioni del ministero e consente di correggere dati ed inserire altri clienti o fornitori.

**Scaricare l'ultima versione:** verifica su internet la disponibilità di aggiornamenti al programma e consente di installarli.

Premendo Nuovo file appare la schermata per inserire i dati, mentre, con Apri file appare lo 'sfoglia' di Windows: bisogna selezionare il file, se questo non ha l'estensione ecf bisogna impostare 'tutti i files' nella casella 'Tipo file'.



Appare la schermata con tre linguette: "clienti", "fornitori" e "record di testa e coda"



Il **pulsante Importa da file** consente di importare i dati (vedi capitoli [Importare dati da altri programmi](#) o [Importare da WinCoge](#)).

**Inserimento cliente** oppure **Inserimento fornitore** servono per inserire manualmente i dati.

Altre funzioni:

- **Controllo partite iva:** esegue un test e stampa l'elenco delle partite iva errate
- **Raggruppa partite iva:** qualora, per esigenze gestionali, alcuni clienti siano codificati più volte, è possibile che dalla contabilità si ottengano i dati per gli elenchi non aggregati per partita iva; questo pulsante provvede sommare gli importi di tutte le righe con la medesima partita iva.
- **Stampa:** stampa cartacea dell'elenco
- **elimina codici fiscali:** quando i codici fiscali errati sono numerosi è possibile eliminare automaticamente tutti i codici fiscali in quanto per gli anni 2006 e 2007 sono facoltativi.
- **elimina tutti i clienti o fornitori:** serve per ripulire tutto l'elenco.

Con **Inserimento cliente** o **Inserimento fornitore** oppure per modificare i dati con **doppio click sulla griglia** appaiono le caselle dove impostare codice fiscale, partita iva, e gli importi.

The screenshot shows the 'Elenchi clienti e fornitori' application window. It features a table with columns for 'prog', 'CodFisc', 'Piva', 'Imponibile', 'Imposta', 'NonImp', 'Esente', and 'No'. Below the table is a form for adding a new element, including fields for 'Codice Fiscale', 'Partita Iva', and various tax-related values. Buttons for 'conferma', 'elimina', and 'chiudi' are visible.

prog	CodFisc	Piva	Imponibile	Imposta	NonImp	Esente	No
1	MCFPRG60L15H218Y	6123590025	10000	2000	0	33	
2	04804890012	4804890012	9542	1908	25	0	
3	12345678901	12345678901	1031	206	0	0	

**Nuovo elemento**

Codice Fiscale: PPRPRP60U14K298K  
Partita Iva: 04804965812

Operazioni effettuate nell'anno di riferimento: Imponibile: 1000, Imposta: 200, Non Imponibile: 36, Esente: 24, NolvaFatt: [ ]

Note di variazione dell'anno di riferimento riferite ad anni: [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

Buttons: conferma, elimina, chiudi

**Conferma** inserisce l'elemento nell'elenco.

**Elimina** cancella l'elemento dall'elenco.

**Chiudi** chiude senza salvare le modifiche.

La liguetta **Record di testa e coda** mostra questa schermata:

The screenshot shows the 'Record di testa e di coda' form. It contains various input fields for tax and identification data, including 'codice fiscale', 'partita iva', 'dati identificativi del contribuente persona fisica', 'dati identificativi del contribuente persona non fisica', and 'Impegno alla presentazione telematica'. Buttons for 'Salva con nome', 'Salva', and 'Chiudi' are at the bottom.

codice fiscale: [ ]  
partita iva: [ ]

dati identificativi del contribuente persona fisica  
cognome: [ ]  
nome: [ ]  
sesso M/F: [ ]  
data nascita (ggmmaaa): [ ]  
comune nascita: [ ]  
provincia nascita: [ ]

dati identificativi del contribuente persona non fisica  
denominazione: [ ]  
comune sede legale: [ ]  
provincia sede legale: [ ]

Record di testa e di coda  
Codice fiscale del soggetto obbligato se diverso dal contribuente: [ ]  
anno di riferimento (aaaa): [ ]  
comunicaz. su più invii  
n. progressivo invio: [ ]  
numero invii: [ ]  
Impegno alla presentazione telematica  
codice fiscale intermediario: [ ]  
n. iscrizione cal: [ ]  
impegno (1/2): [ ]  
data impegno (ggmmaaa): [ ]

cod. identif. fornitura ECF    cod. identif. anno riferimento 00    cod. numerico fornitura 38    A

Buttons: Salva con nome, Salva, Chiudi

I dati del record di testa e coda dovrebbero essere inseriti senza caratteri minuscoli e segni di interpunzione come barre, virgole, punto e virgola, trattini ecc.

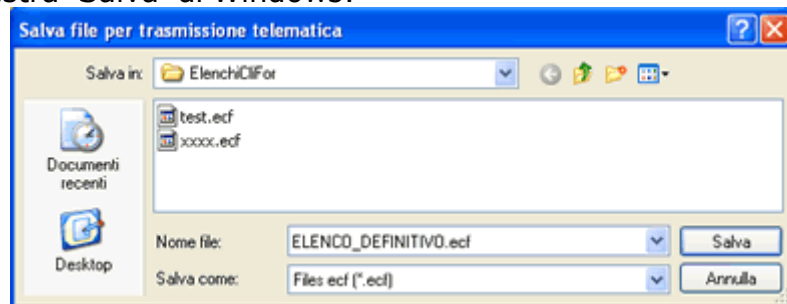
Nella maggior parte dei casi bisogna inserire:

- **codice fiscale e partita iva**

- **dati del contribuente persona non fisica e lasciare in bianco dati contribuente persona fisica** o viceversa
- **anno di riferimento**
- **n.progressivo invio e numero invii**: normalmente sono da lasciare in bianco oppure 0 (zero);servono solo se il file supera una determinata dimensione.
- **Cod.fisc intermediario**: normalmente il codice fiscale del commercialista
- **n.iscrizione caf**: normalmente da lasciare in bianco
- **impegno**: normalmente inserire 1
- **data impegno**: inserire una data antecedente la scadenza di trasmissione degli elenchi.

I pulsanti **Salva con nome** e **Salva** consentono di salvare il file formattato secondo le disposizioni ministeriali.

Appare la finestra 'Salva' di Windows:



A questo è il file pronto per la trasmissione telematica.

**Bisognerà testare questo file con l'apposito software di controllo del ministero prima di inviarlo.**

Se il software di controllo segnala errori, il file si può riaprire con WinElenchi ed effettuare le opportune correzioni.

© 2001 Tecnologie Informatiche - Rivoli - Torino

WinCoge è un marchio registrato da Tecnologie Informatiche

## 1.1 Importare dati da altri programmi

[visita il sito wincoge.it](http://www.wincoge.it) Software Gestionale

Specifiche tecniche per importare elenchi clienti e fornitori

E' possibile l'importazione dei dati di ogni cliente ed ogni fornitore (codice fiscale, partita iva, totale operazioni imponibili dell'anno, imposta, operazioni non imponibili,...).

Bisogna generare un file strutturato come descritto di seguito.

E' necessario predisporre di un file per i clienti ed un altro per i fornitori.

Il file deve essere in formato testo csv con i campi separati da ; (*punto e virgola = separatore di elenco*).

La sequenza dei campi è questa:

A      numero progressivo

- B codice fiscale (deve essere presente sempre anche quando è uguale alla partita iva)
- C partita iva
- D operazioni imponibili
- E Imposta
- F operazioni registrate senza separazione tra imponibile ed imposta (solo per fornitori, per i clienti impostare a zero la colonna )
- G operazioni non imponibili
- H operazioni esenti
- I operazioni imponibili con iva non esposta in fattura
- L \*operazioni imponibili
- M \*Imposta
- N \*operazioni registrate senza separazione tra imponibile ed imposta (solo per fornitori)
- O \*operazioni non imponibili
- P \*operazioni esenti
- Q \*operazioni imponibili con iva non esposta in fattura

\*note di variazione riferite ad anni precedenti

I campi numerici da D a Q devono contenere solo caratteri da "0" a "9" fino a 8 cifre e nessuna virgola o punto (nessun decimale).

Se il valore è 0 (zero) si può mettere zero oppure solo il ; (punto e virgola).

Se il valore è negativo inserire il meno (-) a sinistra.

TUTTE LE COLONNE DEVONO ESSERE PRESENTI ALMENO CON IL SEPARATORE

Esempio con blocco note

```

1 ;MCFPRG60L15H218Y;6123580025;10000;2000;0;33;0;*****
2 ;04804890012;4804890012;9542;1908;25;0;0;*****
3 ;12345678901;12345678901;1031;206;0;0;0;*****

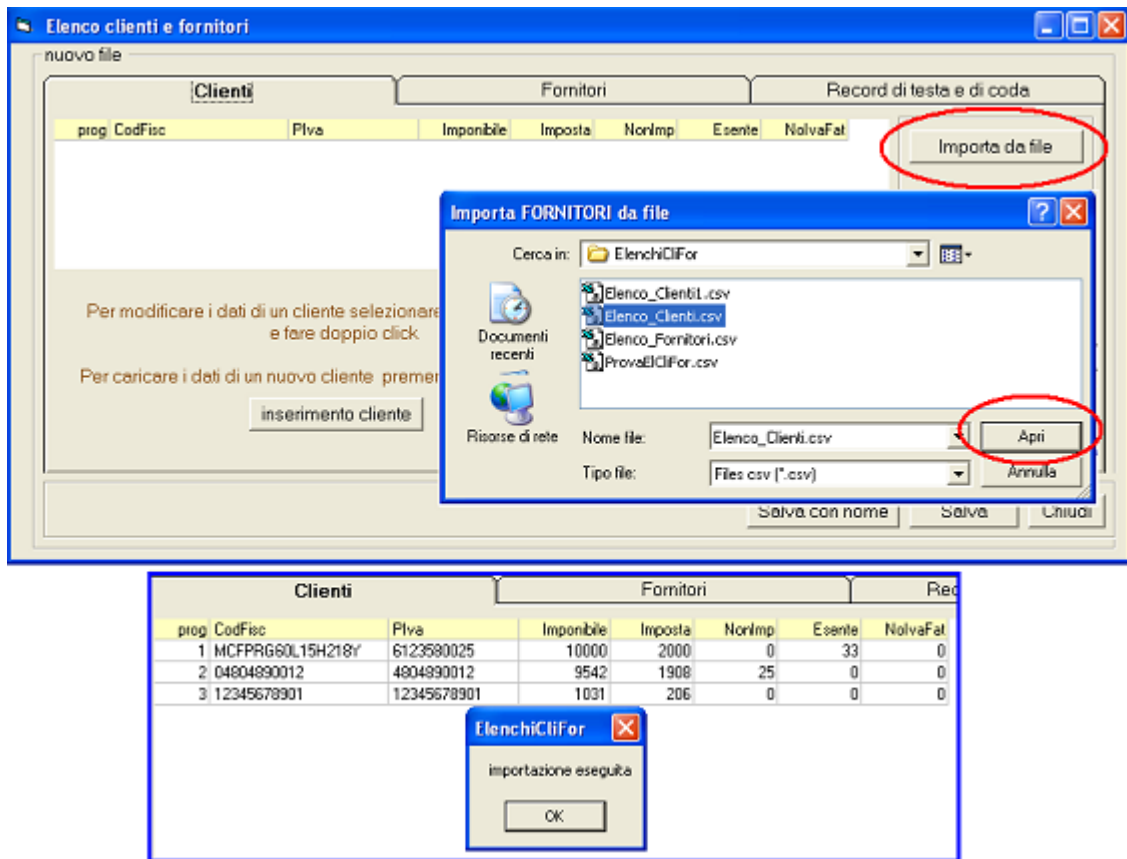
```

Medesimo esempio con excel:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	1	MCFPRG60L15H218Y	6123580025	10000	2000	0	33	0	
2	2	04804890012	4804890012	9542	1908	25	0	0	
3	3	12345678901	12345678901	1031	206	0	0	0	

(Excel consente anche il salvataggio in formato csv)

Dopo aver creato il file, lo si importa in questo modo:

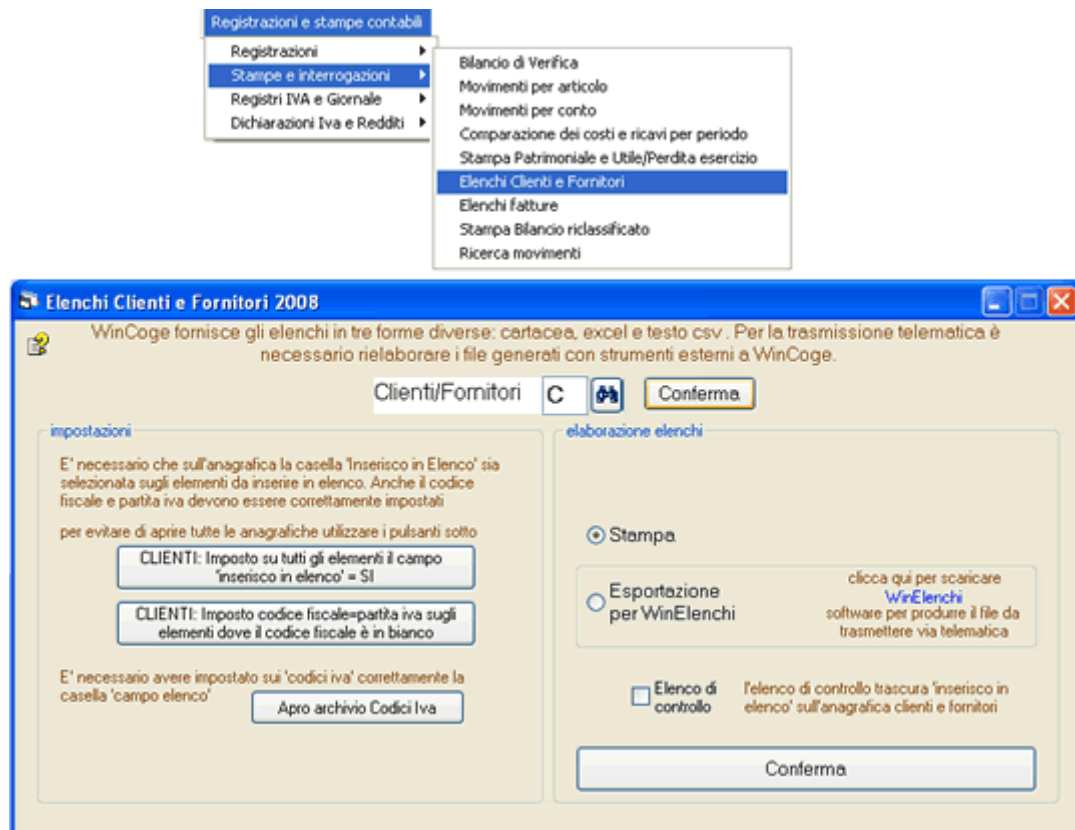


## 1.2 Importare da WinCoge

[visita il sito wincoge.it](http://www.wincoge.it) Software Gestionale

Aprire 

Aprire Wincoge ed entrare dal menu *registrazioni e stampe contabili > stampe e interrogazioni > elenchi clienti e fornitori* :



Nell'elenco vengono presi in considerazione tutti i clienti e fornitori dei quali esiste almeno una fattura con data registrazione compresa nell'anno.

Per ottenere gli elenchi è necessario:

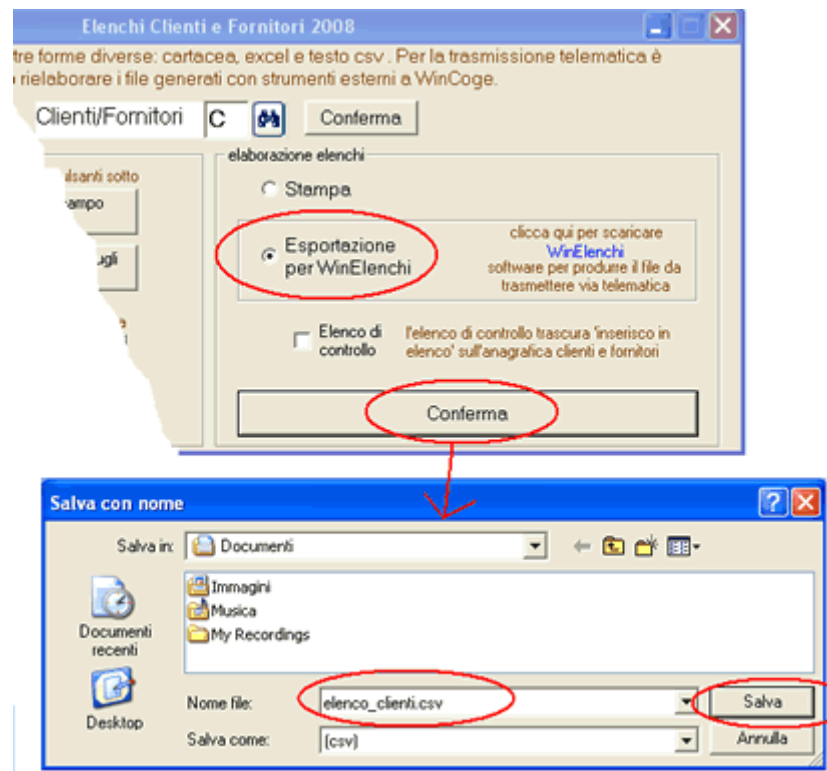
- avere impostato sui codici iva correttamente la casella '**campo elenco**'
- verificare che su tutte le fatture emesse e fatture passive sia stato impostato correttamente il codice iva
- inserire sull'anagrafica clienti e fornitori la spunta nella casella '**Inserisco in Elenco**' su ogni cliente o fornitore che dovrà comparire in elenco. Per evitare di aprire ogni cliente, nella finestra 'elenchi clienti e fornitori' è disponibile il pulsante: '**imposto su tutti i clienti** 'inserisco in elenco = SI'.

Vedere ulteriori dettagli sull'help di WinCoge premendo tasto F1 sulla videata 'elenchi clienti e fornitori'.

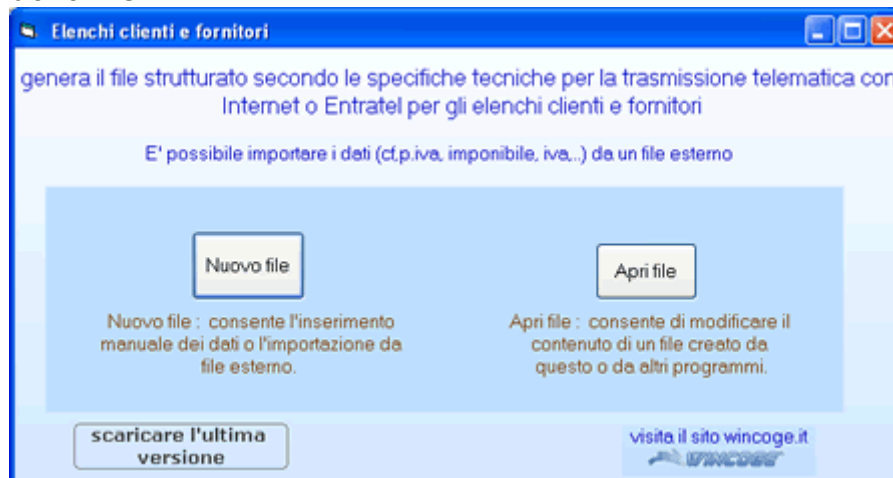
Per la trasmissione telematica è necessario selezionare l'opzione **Esportazione per WinElenchi**.

Verrà creato un file che potrà essere importato su [WinElenchi](#).

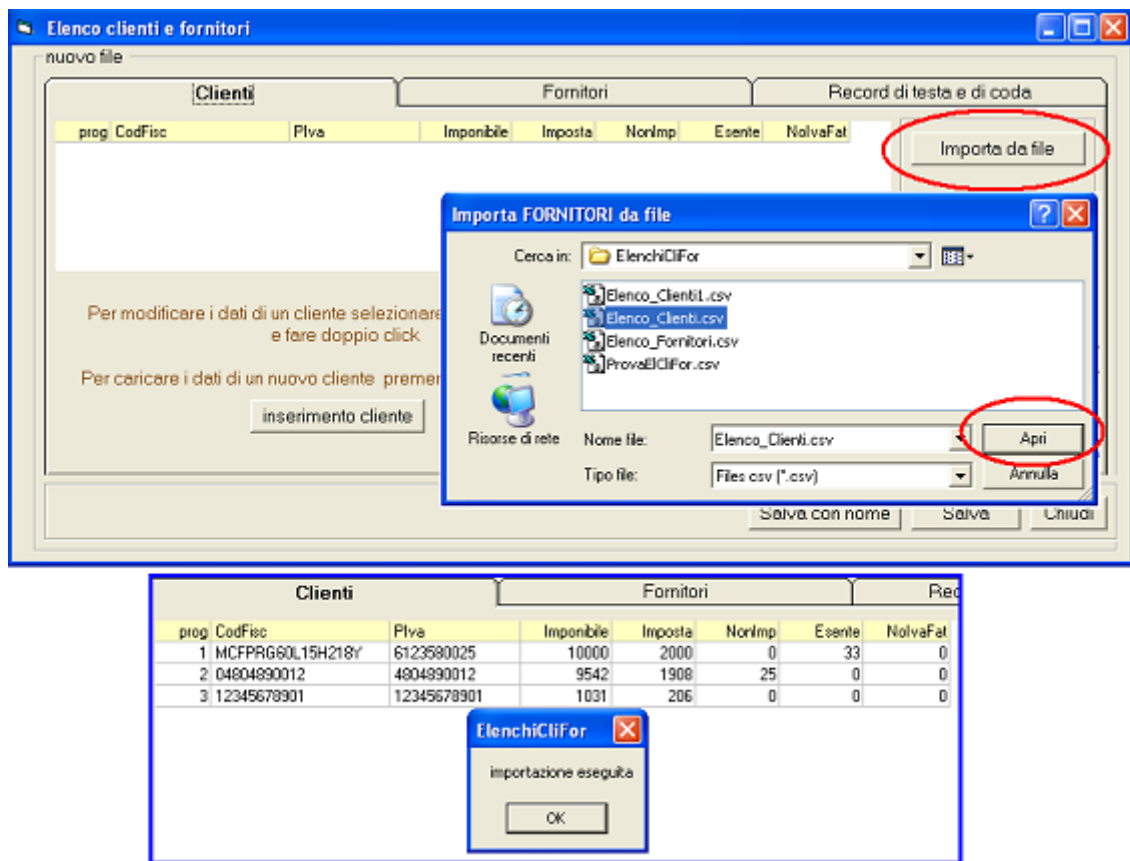
L'esportazione deve essere effettuata sia per i clienti che per i fornitori su due diversi files.



Dopo aver creato il file dei clienti e quello dei fornitori, aprire [WinElenchi](#), premere Nuovo file:



Importare in questo modo sia i clienti che i fornitori:



### 1.3 © 2001 Tecnologie Informatiche - Rivoli - Torino

[visita il sito wincoge.it](http://www.wincoge.it) Software Gestionale

Il programma e la relativa documentazione sono di proprietà di Tecnologie Informatiche - Rivoli - Torino.

Qualora si disponesse una versione di prova del programma questa potrebbe contenere delle limitazioni.

Questo documento è copyright Tecnologie Informatiche e non è consentita la duplicazione di tutto o una parte di esso.

Le informazioni contenute sono puramente informative e Tecnologie Informatiche non offre alcuna garanzia esplicita o implicita sul contenuto.

Tecnologie Informatiche non riconosce alcuna garanzia, espressa o implicita, di idoneità del software ad un fine particolare ed è esclusa qualsiasi responsabilità e rimborso per danni.

Per qualsiasi controversia è competente il foro di Torino.

WinCoge è un marchio registrato da Tecnologie Informatiche.